

SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: 28 SETTEMBRE 2026 ORE 12:00

Avviso di selezione n. 1/2026 per l'attribuzione di assegni per attività di tutorato a supporto degli studenti in mobilità internazionale in uscita e in ingresso e degli studenti internazionali iscritti a Roma Tre

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE

VISTO l'art. 13 della legge n. 341/1990, in cui si prevede che nelle Università il tutorato è finalizzato a orientare e assistere gli studenti, a renderli attivamente partecipi del processo formativo e a rimuovere gli ostacoli alla proficua frequenza dei corsi;

VISTO l'art. 1, comma 1, lettera b), del D.L. n. 105/2003, convertito con modificazioni dalla L. n. 170/2003, che prevede l'assegnazione, da parte delle Università, agli studenti capaci e meritevoli, iscritti ai corsi di laurea di secondo livello e ai corsi di dottorato di ricerca, di assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato di cui all'art. 13 della L. n. 341/1990, nonché per attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero;

VISTO l'art. 2 del D.M. n. 198/2003, che definisce le modalità di assegnazione dei suddetti assegni da parte delle Università, sulla base di criteri predeterminati dai competenti organi statutari;

VISTE le deliberazioni degli organi di governo dell'Ateneo del luglio 2005, con cui sono stati definiti i criteri per l'attribuzione degli assegni di tutorato;

VISTA la comunicazione della Direzione internazionalizzazione, valorizzazione delle conoscenze, orientamento e amministrazione dei dipartimenti – Area Orientamento e mobilità – relativa all'attivazione di assegni di tutorato destinati al supporto degli studenti che partecipano ai programmi di mobilità internazionale e delle studentesse e degli studenti internazionali che frequentano Roma Tre;

CONSIDERATO che, per le esigenze rappresentate, il Dipartimento può procedere all'attivazione di uno o più assegni di tutorato per un monte ore complessivo pari a n. 250 ore e per un importo massimo complessivo di spesa pari a € 5.000,00;

CONSIDERATA la necessità di procedere all'indizione di una selezione per l'attribuzione degli assegni di tutorato sopra indicati;

DECRETA

Art. 1

Indizione e oggetto della selezione

È indetta una selezione per **assegni di tutorato**, finalizzata al supporto degli studenti in mobilità internazionale in uscita e in ingresso e degli studenti internazionali iscritti all'Università degli Studi Roma Tre.

Le attività, da svolgersi secondo le esigenze organizzative del Dipartimento, potranno riguardare, a titolo esemplificativo:

- informazione e orientamento delle studentesse e degli studenti interessati alle opportunità di mobilità internazionale;
- supporto alle studentesse e agli studenti in mobilità in uscita nello svolgimento delle procedure amministrative previste;
- assistenza alle studentesse e agli studenti internazionali in ingresso, favorendone l'inserimento nel contesto universitario e l'accesso ai servizi dell'Ateneo;
- collaborazione nell'organizzazione di incontri informativi, iniziative di accoglienza ed eventi dedicati all'internazionalizzazione;
- supporto alle attività di promozione delle opportunità internazionali rivolte alla comunità studentesca del Dipartimento;
- collaborazione con le Coordinatrici/i Coordinatori dipartimentali per la mobilità internazionale nelle attività di informazione e accompagnamento degli studenti.

Il Dipartimento potrà attribuire al singolo assegnista uno o più assegni, individuando un impegno orario complessivo variabile da un minimo di 50 ore.

Il monte ore complessivo massimo è pari a n. 250 ore, entro il limite massimo complessivo di spesa di € 5.000,00.

Art. 2

Partecipanti

Possono partecipare alla selezione le studentesse e gli studenti capaci e meritevoli iscritti ai corsi di laurea magistrale e ai corsi di dottorato di ricerca dell'Università degli Studi Roma Tre nell' a.a. 2025/2026, nonché le/i laureate/i in possesso di laurea magistrale da non più di tre anni, secondo quanto previsto dalla normativa vigente e nei limiti delle categorie ammesse per la presente procedura.

Per le/gli iscritte/i ai corsi di dottorato, lo svolgimento dell'attività è subordinato all'autorizzazione rilasciata dall'organo di gestione del corso che dovrà essere prodotta entro la sottoscrizione dell'atto di conferimento. La mancata produzione comporterà la decadenza dell'assegnazione.

Art. 3

Presentazione della domanda – termini e modalità

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera e conforme allo schema allegato, dovrà pervenire **entro le ore 12:00 del 28/09/2026** all'indirizzo PEC didattica.scienze@ateneo.uniroma3.it, purché l'autore sia identificato ai sensi dell'art. 65 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione Digitale".

Nella domanda la/il candidata/o dovrà dichiarare il possesso dei requisiti richiesti e indicare la propria disponibilità allo svolgimento delle attività di cui al presente avviso

Alla domanda dovranno essere obbligatoriamente allegati a pena di esclusione:

- CV, datato e sottoscritto, contenente esperienze formative, linguistiche internazionali e di tutorato rilevanti ai fini della selezione

- copia di un documento di identità in corso di validità, con firma del dichiarante;
- autocertificazione degli esami sostenuti e/o del titolo conseguito per coloro che abbiano conseguito il titolo di laurea e/o laurea magistrale presso altro Ateneo

L'eventuale autorizzazione del corso di dottorato potrà essere prodotta entro il conferimento dell'assegno.

Il bando e il modello di domanda saranno pubblicati sul sito del Dipartimento di Scienze alla pagina [Bandi per attività di Tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero - Dipartimento di Scienze](#) e all'[Albo Pretorio di Roma Tre](#). Le domande incomplete, pervenute con modalità diverse da quelle indicate o oltre il termine di scadenza non saranno prese in considerazione.

Art. 4

Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice sarà nominata con Decreto del Direttore del Dipartimento e sarà composta da almeno 3 componenti individuati in relazione alle attività oggetto del presente avviso, anche tra le/i referenti dipartimentali per la mobilità internazionale o loro delegati. La funzione di Segretario verbalizzante sarà svolta da una unità di personale TAB afferente al Dipartimento.

Art. 5

Criteri di valutazione, punteggi e formazione della graduatoria

I criteri per l'attribuzione degli assegni sono:

- per gli iscritti ai corsi di dottorato di ricerca, per i titolari di laurea magistrale: media dei voti ottenuti negli esami di profitto del corso di laurea e del corso di laurea magistrale;
- per gli studenti iscritti ai corsi di laurea magistrale: numero dei CFU conseguiti nel corso magistrale e media dei voti ottenuti negli esami di profitto del corso di laurea e del corso di laurea magistrale;
- l'aver partecipato a programmi di mobilità internazionale;
- Conoscenza della lingua inglese, preferibilmente di livello non inferiore al B2, comprovata attraverso certificazione.
- coerenza del curriculum della/del candidata/o con le attività di tutorato, orientamenti, accoglienza e supporto alla mobilità internazionale previste dal presente avviso

La commissione valuterà i candidati sulla base dei seguenti criteri:

Carriera accademica	massimo 40 punti
Esperienza di mobilità internazionale	massimo 25 punti
Conoscenza di inglese ed altre lingue	massimo 25 punti
Esperienze di tutorati, orientamento e/o accoglienza	massimo 10 punti

In caso di parità di punteggio, precede il candidato/la candidata con il maggiore punteggio conseguito per le esperienze di mobilità internazionale; in caso di ulteriore parità, precede il

candidato/la candidata con ISEE universitario 2026 di valore inferiore. L'ISEE sarà richiesto esclusivamente alle candidate/ai candidati interessati dalla situazione di parità.

Art. 6

Formazione delle liste di idonei e attribuzione dell'assegno

La Commissione provvederà a redigere la graduatoria delle/dei vincitrici/vincitori (o titolari dell'assegno) e delle/dei candidate/i idonee/i, in caso di rinunce o decadenza, in base ai criteri di cui al precedente articolo 5.

La graduatoria, approvata con decreto del Direttore del Dipartimento, sarà pubblicata entro 7 giorni lavorativi successivi alla scadenza del bando sul sito del Dipartimento di Scienze alla pagina [Bandi per attività di Tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero - Dipartimento di Scienze](#) e all'[Albo Pretorio di Roma Tre](#). L'attribuzione dell'assegno alle/agli idonee/i, in ordine di graduatoria, verrà formalizzata con apposito atto (contratto) a firma del Direttore di Dipartimento, sottoscritto per accettazione dall'assegnista.

La graduatoria resterà valida fino alla conclusione delle attività e potrà essere utilizzata in caso di rinuncia, decadenza o disponibilità di ulteriori ore o risorse.

Art. 7

Conferimento, compenso e progetto contabile

Le/I candidate/i utilmente collocate/i in graduatoria saranno contattate/i dalla Segreteria didattica del Dipartimento e per la sottoscrizione dell'atto di conferimento, nel quale saranno indicati il numero di ore assegnate, le attività da svolgere e il referente operativo.

È attribuito un compenso orario (lordo assegnista) di €. 16,21 per i titolari di assegni di tutorato dell'Ateneo e di € 12,16 in favore delle restanti categorie di assegnisti. Detto corrispettivo è assoggettato al regime fiscale, assicurativo e contributivo previsto dalla normativa vigente, fino a concorrenza del budget complessivamente allocato al Dipartimento.

Art. 8

Decorrenza, formazione, attività e obblighi degli assegnisti

Le attività dovranno concludersi entro il **31 maggio 2027**. Il coordinamento e la supervisione operativa delle/dei tutor saranno affidati al Dipartimento, che provvederà a definirne l'impiego in raccordo con i referenti dipartimentali per la mobilità internazionale e in coerenza con le esigenze organizzative della struttura.

Al fine di garantire uniformità, qualità ed efficacia del servizio, la formazione iniziale delle/dei tutor sarà organizzata e curata dall'Area Orientamento e mobilità, attraverso l'Ufficio Programmi di mobilità internazionale e mobilità in uscita e l'International Students Office.

Le/I titolari degli assegni dovranno svolgere le attività assegnate con continuità e puntualità, nel rispetto delle indicazioni ricevute dai referenti competenti. Il mancato ovvero non puntuale adempimento delle attività assegnate, previa contestazione, potrà determinare la risoluzione anticipata dell'incarico.

Al termine delle attività, le/gli assegnisti dovranno produrre una relazione finale sulle attività svolte, secondo le indicazioni del Dipartimento e degli uffici competenti.

Art. 9

Informativa e privacy

Ai sensi del D.Lgs. n. 101/2018 e del Regolamento (UE) 2016/679, i dati personali forniti dalle/dai partecipanti saranno trattati per le finalità connesse alla gestione della procedura di selezione e alla eventuale attribuzione dell'assegno, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

Art. 10

Norme finali

L'Università provvederà agli adempimenti assicurativi previsti dalle norme vigenti. La collaborazione non si configura quale rapporto di lavoro subordinato.

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del Procedimento è individuato nel Direttore del Dipartimento di Scienze, prof. Giovanni Antonini; cura il procedimento Fabiana Bernabei, Segretaria per la didattica del Dipartimento di Scienze. Per informazioni è possibile rivolgersi agli uffici dell'Area didattica del Dipartimento di Scienze, Viale Guglielmo Marconi 446, 00146 Roma, e-mail: didattica.scienze@uniroma3.it.

Roma, 17 settembre 2026

Firmato

Il Direttore del Dipartimento
prof. Giovanni Antonin